



ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E PER IL TURISMO "Pio La Torre"
Via Nina Siciliana, 22 – 90135 Palermo
Tel. 091-6521539 – fax 091-6517810 C.F. 97045040827

Prot. N. 2782/A10 del 05.05.2016

COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Criteri per la valorizzazione del merito dei docenti

Approvati all'unanimità dal Comitato di Valutazione dei docenti il 04/05/2016

Premesse

- Non si valutano le persone ma soltanto le loro prestazioni lavorative;
- Il sistema di valorizzazione non ha meramente lo scopo accertare e/o valutare le capacità delle singole risorse ma deve rappresentare una leva per il miglioramento della scuola e deve dunque basarsi su criteri riconducibili al Piano di Miglioramento
- L'attribuzione del bonus non discende dall'aver lavorato per più tempo di quanto dovuto ma dalla presenza di un apprezzabile "surplus di diligenza" rispetto al livello minimo, obbligatoriamente imposto dal primo comma dell'articolo 2104 del Codice civile in tutti i rapporti di lavoro subordinato.
- Il comma 127 della Legge 107/2015 prevede che il dirigente, per assegnare annualmente il bonus ai docenti, si basi sui criteri deliberati dal comitato per la valutazione che egli stesso presiede e formuli una motivata valutazione.
- *Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:*
 - a)** della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
 - b)** dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
 - c)** delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Precondizioni di accesso alla valorizzazione

- assenza di provvedimenti disciplinari
- percentuale di assenza non superiore al 30 % delle attività didattiche

INDICATORI

Il Comitato di Valutazione individua i seguenti indicatori in relazione agli obiettivi/azioni specificati nel PdM e nel PTOF della Scuola

I tre macroambiti (A, B e C), indicati dalla legge 107 e riportati nella premessa, vengono suddivisi in 9 ambiti elementari: A1,A2,A3 - B1,B2,B3 - C1,C2,C3

Macroambito A

A1 Qualità dell'insegnamento

A2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

A3 Contributo al miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti

INDICATORE	Riferimenti al PdM o al PTOF
A1 Partecipazione a corsi/ seminari di formazione/ aggiornamento (monte ore minimo complessivo 20 h)	Partecipare a corsi di formazione rivolti ai docenti sulla didattica della matematica Partecipazione a corsi di lingue e metodologia CLIL Piano di formazione per il personale Docente indicato nel PTOF
A2 Progetti innovativi per il miglioramento	Schede di progetto indicate nel PTOF
A2 Partecipazione attiva ad azioni di sistema deliberate dalla scuola - alternanza(referente tutor), - progetti europei (referente), - progetti interculturali -...	Avvicinare i giovani al mondo del lavoro attraverso un'esperienza protetta, ma tarata su ritmi e problematiche effettive e concrete, promuovendo il senso di responsabilità e di impegno sociale e lavorativo
A1, A3 Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento della materia sia come supporto al ruolo professionale	Educare all'utilizzo degli strumenti digitali in classe e fuori con finalità di apprendimento; potenziare la competenza digitale Rendere operativa la piattaforma di e-learning per favorire la creazione di comunità di pratiche e la condivisione delle buone pratiche. Reperire risorse finanziarie per proseguire nel tempo l'aggiornamento degli apparati tecnologici hardware e software Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
A1, A3 Costruzione/ utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci	Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti; potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Macroambito B

B1 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

B2 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica

B3 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

INDICATORE	Riferimenti al PdM o al PTOF
B1 Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari - trasversali	Progettare prove condivise e griglie di valutazione delle competenze trasversali per il II biennio e prove strutturate di ingresso per le III classi. Individuare risorse finanziarie/progetti necessari per proseguire nel tempo le attività di sostegno/recupero verso il successo formativo Realizzare attività di recupero e sostegno per gli alunni gestita da personale interno alla scuola miglioramento metodo di studio; miglioramento esiti in tutte le materie
B1, B2 Risultati nel potenziamento delle competenze a mezzo di didattiche innovative	
B2 Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze rubriche di valutazione - prove autentiche - UDA -	Progettare e condividere un modello di valutazione per gli studenti che partecipano ad attività esterne della scuola nel corso delle quali esprimono le proprie competenze di cittadinanza Progettare prove condivise e griglie di valutazione delle competenze trasversali per il II biennio e prove strutturate di ingresso per le III classi
B3 Impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche	Rendere operativa la piattaforma di e-learning per favorire la creazione di comunità di pratiche e la condivisione delle buone pratiche

Macroambito C

C1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

C2 Responsabilità assunte nella formazione del personale

INDICATORE	Riferimenti al PdM o al PTOF
<p>C1 Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti, dei gruppi di progetto, dei consigli di classe</p> <ul style="list-style-type: none">- Responsabile di dipartimento- Responsabile di progetto- Coordinatore di classe	<p>Definire le linee guida programmatiche di ogni materia in riunioni per gruppo di materia o in gruppi di progetto o nei consigli di classe</p>
<p>C1 Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola e di supporto organizzativo al dirigente</p> <ul style="list-style-type: none">- Collaboratore del DS- Funzione strumentale- Coordinatore area progettuale (ERASMUS,...)- Componente Gruppo di lavoro (PTOF, Certificazione competenze, Commissioni,...)- Attività per i neoassunti di peer tutoring e tutoring corso formazione- Animatore Digitale e Team dell'innovazione- Altro...	<p>Progettare attività che aprano la scuola al territorio e soprattutto alle famiglie: seminari in aula magna</p> <p>Favorire l'incremento culturale del territorio e delle famiglie incentivando l'accesso alle iscrizioni al corso serale della scuola</p> <p>Individuare risorse finanziarie/progetti necessari per proseguire nel tempo le attività di sostegno/recupero verso il successo formativo</p> <p>Produrre un modello di consuntivo comune destinato alle funzioni strumentali ove esplicitare punti di forza e debolezza dell'azione svolta</p> <p>Collaborare nella organizzazione e gestione di attività e progetti</p>
<p>C2 Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e della rete di scuole</p>	<p>Stimolare la formazione del personale scolastico, organizzando laboratori e coinvolgendo tutti nelle attività di formazione</p> <p>Partecipazione in qualità di esperto ad attività di formazione al personale docente, autorizzata dall'amministrazione.</p>

Rilevazione dei dati ed individuazione dei docenti destinatari

Ferma restando la competenza del Dirigente Scolastico nell'attività di rilevazione/registrazione e nella decisione finale in merito alla sussistenza della corrispondenza tra le attività svolte dai docenti e gli indicatori di merito sopra individuati, il Comitato di Valutazione suggerisce alla D.S. di adottare le metodologie descritte di seguito.

➤ Rilevazione

I docenti di ruolo (comma 128 della Legge 107/2015) saranno invitati a presentare candidatura utilizzando la scheda di candidatura predisposta dal Comitato di Valutazione, che si allega, nella quale dichiareranno per ciascun indicatore le attività svolte. Le attività dovranno essere svolte e concluse nel corrente anno scolastico 2015-16 e debitamente documentate con atti della scuola, certificazioni rilasciate da enti accreditati dal MIUR o materiali prodotti nell'ambito dell'attività didattica, consegnati in formato cartaceo o reperibili su supporto web attraverso opportuno link.

La candidatura dovrà pervenire all'Ufficio protocollo della scuola entro e non oltre il 15 luglio 2016.

➤ Registrazione

Utilizzando un foglio di calcolo, è possibile costruire una tabella riassuntiva dei dati rilevati.

Il numero di righe della tabella è pari quello dei docenti di ruolo (comma 128 della Legge 107/2015) e il numero di colonne è pari a quello degli indicatori.

Nella tabella si registra, per ciascun docente, il numero di contributi validati per ciascun indicatore.

	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3	Indicatore 4	Indicatore 5	Somma
Docente 1	1		2		1	4
Docente 2		1	1			2
Docente 3	1			1		2

➤ Individuazione dei docenti

A partire dalla precedente tabella il Dirigente Scolastico potrà utilizzare due percorsi per la valutazione finale dei docenti a cui attribuire il bonus:

a) individuare i docenti in base al n. di contributi dichiarati e validati;

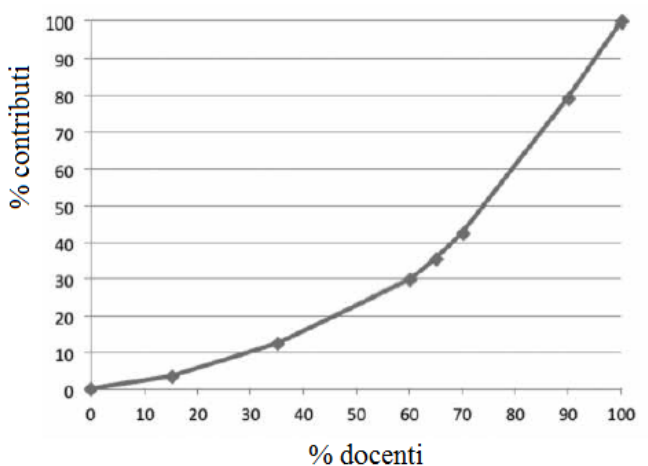
b) utilizzare un algoritmo oggettivo per stabilire una soglia e quantificare l'importo da attribuire.

Utilizzando un foglio elettronico, ad esempio, possibile costruire il grafico cumulativo dei risultati

Nell'esempio, riportato nel grafico, si osserva che il 70% dei docenti ha prodotto il 40% dei contributi e quindi il 30% da solo ha prodotto il 60% dei contributi.

Il grafico può fornire al DS in maniera oggettiva le condizioni per individuare la soglia minima di contributi necessaria per accedere al bonus.

Stabilito il numero di docenti da "premiare" il Dirigente Scolastico potrebbe decidere di rapportare l'entità del bonus da erogare al docente in misura proporzionale al numero di contributi apportati.



Palermo 05.05.2016

Il Presidente del CV
Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nicoletta Maria Adelaide Lipani

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)

Valorizzazione del merito dei docenti

SCHEMA CANDIDATURA

Precondizioni di accesso alla valorizzazione

- assenza di provvedimenti disciplinari
- percentuale di assenza non superiore al 30 % delle attività didattiche

Indicazioni per la compilazione e scadenza presentazione candidatura:

- 1) Riportare nella colonna ATTIVITA' il contributo svolto e concluso nel corrente anno scolastico 2015-16
- 2) Corredare la scheda con la documentazione o link a sostegno dell'attività svolta
- 3) La candidatura dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo della scuola entro e non oltre il 15 luglio 2016.

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Disciplina di insegnamento _____

INDICATORI

Macroambito A

A1 Qualità dell'insegnamento

A2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

A3 Contributo al miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti

INDICATORE	ATTIVITA'
A1 Partecipazione a corsi/ seminari di formazione/ aggiornamento (monte ore minimo complessivo 20 h)	1) 2) ..
A2 Progetti innovativi per il miglioramento	1) 2) ..
A2 Partecipazione attiva ad azioni di sistema deliberate dalla scuola - alternanza(referente tutor), - progetti europei (referente), - progetti interculturali -...	1) 2) ..
A1, A3 Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento della materia sia come supporto al ruolo professionale	1) 2) ..
A1, A3 Costruzione/ utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci	1) 2) ..

Macroambito B

B1 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

B2 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica

B3 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

INDICATORE	ATTIVITA'
B1 Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari - trasversali	1) 2) ...
B1, B2 Risultati nel potenziamento delle competenze a mezzo di didattiche innovative	1) 2) ...
B2 Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze - rubriche di valutazione - prove autentiche - UDA -	1) 2) ...
B3 Impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche	1) 2) ...

Macroambito C

C1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

C2 Responsabilità assunte nella formazione del personale

INDICATORE	ATTIVITA'
C1 Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti, dei gruppi di progetto, dei consigli di classe - Responsabile di dipartimento - Responsabile di progetto - Coordinatore di classe	1) 2) ...
C1 Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola e di supporto organizzativo al dirigente - Collaboratore del DS - Funzione strumentale - Coordinatore area progettuale (ERASMUS,...) - Componente Gruppo di lavoro (PTOF, Certificazione competenze, Commissioni,...) - Attività per i neoassunti di peer tutoring e tutoring corso di formaz. - Animatore digitale e team dell'innovazione - Altro...	1) 2) ...
C2 Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e della rete di scuole	1) 2) ...

Si allega:

- 1)
- 2)

...

FIRMA
